



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
 Istituto Comprensivo Franceschi  
 Via Cagliero, 20 – 20125 Milano – Tel. 0288448707  
 Sito web: www.icsfranceschi.edu.it E-mail: miic8dv001@istruzione.it  
 PEC: miic8dv001@pec.istruzione.it

**PROTOCOLLO DI INTESA ICFRANCESCHI**

Commissione di Garanzia/Delibera  
 17.12.2020 pubblicata in G.U. Serie  
 Generale n. 8 SERVIZI PUBBLICI  
 ESSENZIALI

**Tenuto conto** che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - nr. 8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFSAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;

**Considerato** che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;

**Considerato** che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

- 1. Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020**
  - attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
    - o nr 1 assistenti amministrativi;
    - o nr ..... assistenti tecnici area informatica
    - o nr 1 collaboratore scolastico per plesso, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale
  - adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:
    - o Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
    - e/o
    - o nr 1 assistenti amministrativi.
- 2. Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili**
- 3. Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:**
  - volontarietà
  - rotazione a partire dall'ultima posizione in graduatoria interna di istituto

**4. Operazioni di scrutini e esami finali**

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1)	• Docente	• Tutti i docenti del consiglio di	Volontarietà e, in subordine,

Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistente amministrativo e tecnico</li> <li>• Collaboratore scolastico</li> </ul>	<p>classe interessato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 collaboratore scolastico per plesso per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso</li> <li>• 1 assistente amministrativo</li> <li>• ... assistente tecnico informatico</li> </ul>	<p>rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p> <p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p> <p>eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale</p>
--	---	--	---

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

##### 5. Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti .

Luogo, Milano 10/02/2021

Le parti

FLC CGIL rappresentata da  
CISL RSU rappresentata da  
UIL SCUOLA RSA rappresentata da

prof. Luigi Carosso  
prof. Nicoletta Puleo  
prof. Tiziana Ferlazzo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. *Simona Chiacchiari*

*Tiziana Ferlazzo*  
*Nicoletta Puleo*  
*Luigi Carosso*

