Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca Istituto Comprensivo Franceschi

Via Cagliero, 20 – 20125 Milano – Tel. 0288448723/06

Sito web: www.icsfranceschi.edu.it *E–mail*: miic8dv001@istruzione.it

PEC: miic8dv001@pec.istruzione.it

ALLEGATO 8

Regolamento di disciplina per gli alunni di scuola secondaria di primo grado

(Deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del _____)

Il presente regolamento è redatto ai sensi delle indicazioni contenute nello "*Statuto delle studentesse e degli studenti*" (DPR 249/1998 così come modificato e integrato dal DPR 235/2007)

Art. 1 Doveri (DPR 249/1998, art. 3)

1. Gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.
2. Gli studenti sono tenuti ad avere nei confronti del capo d'istituto, dei docenti, del personale tutto della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per sé stessi.
3. Nell'esercizio dei loro diritti e nell'adempimento dei loro doveri gli studenti sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e coerente con i principi di cui al comma 1.
4. Gli studenti sono tenuti a osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dai regolamenti dei singoli istituti.
5. Gli studenti sono tenuti a utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola.
6. Gli studenti condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola.

Art. 2 Disciplina (DPR 235/2007, estratto da art. 1)

1. I regolamenti delle singole istituzioni scolastiche individuano i comportamenti che configurano mancanze disciplinari con riferimento ai doveri elencati nell'articolo 1, al corretto svolgimento dei rapporti all'interno della comunità scolastica e alle situazioni specifiche di ogni singola scuola, le relative sanzioni, gli organi competenti ad irrogarle e il relativo procedimento, secondo i criteri di seguito indicati.
2. I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica.
3. La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto.
4. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.
5. Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare e ispirate al principio di gradualità nonché, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente, della gravità del comportamento e delle conseguenze che da esso derivano. Allo studente è sempre offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.

Art. 3 Percorso formativo di riconciliazione

1. La scuola propone un percorso formativo di riconciliazione con la persona o con le persone offese verbalmente e/o colpite fisicamente da seguire in orario scolastico.
2. Momenti del percorso:
    a. Colloquio individuale, con uno o più insegnanti della classe o in Presidenza, finalizzato alla riflessione sui comportamenti propri e altrui e all'acquisizione della consapevolezza dei propri errori;
    b. Incontro con la persona o le persone offese, con uno o più insegnanti della classe o in Presidenza, finalizzato alla presentazione di scuse
    c. Il docente propone all'alunno/a un testo scritto di verbalizzazione e riflessione delle esperienze in questione (mancanze e percorso formativo) da svolgere a casa o a scuola.

Art. 4 Tipologia delle sanzioni

1. Richiamo verbale del docente
2. Annotazione scritta alla famiglia sul Registro di Classe (Richiamo)
3. Nota disciplinare scritta alla famiglia sul Registro di Classe
4. Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Coordinatore
5. Convocazione dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico
6. Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico con o senza alunno
7. Richiamo ufficiale scritto del Dirigente Scolastico
8. Sospensione temporanea dalle lezioni
9. Ritiro del materiale e riconsegna alle famiglie dalla segreteria

Art. 5 Procedura di attuazione della sospensione

1. Il provvedimento disciplinare è irrogato in seguito ad una procedura che ha lo scopo di accertare i fatti e di garantire condizioni di equità.
2. In caso di infrazioni lievi o che non comportino la sospensione dalle lezioni:
    a. il docente procede con il richiamo verbale, richiamo scritto, nota disciplinare sul registro e l'eventuale convocazione dei genitori;
    b. Il Dirigente Scolastico, sentito lo studente ed il docente, può ammonire lo studente informando in merito i genitori o convocandoli presso l'Istituto.
3. In caso di infrazione grave o reiterata che comporta la sospensione dalle lezioni o l'allontanamento immediato dalla scuola con tale modalità (vedi ALL. 8 bis):
    a. Il procedimento sanzionatorio prende avvio con la segnalazione da parte del docente, anche non della classe, dell'infrazione commessa. La segnalazione deve essere fatta con nota disciplinare sul registro e con comunicazione puntuale al Dirigente dell'accaduto con riferimento ad atti e fatti concreti.
    b. Allo studente viene data la possibilità di esporre al Dirigente Scolastico le proprie ragioni o giustificazioni a discolpa anche in presenza dei genitori.
    c. Nel caso in cui si ravvisi la necessità di convocazione del Consiglio di classe straordinario, il Dirigente Scolastico dà comunicazione alla famiglia dello studente.
    d. Il Dirigente Scolastico, nel termine di cinque giorni dalla segnalazione, convoca il Consiglio di classe nella componente allargata. Qualora un rappresentante sia genitore dell'alunno da sanzionare si procede alla sua sostituzione con il primo dei non eletti (cfr. nota MIUR n. 3602 del 2008). Particolari ragioni di urgenza (gravi e non prevedibili situazioni) consentono un termine di preavviso anche più breve, fino a ventiquattro ore prima del momento previsto per la riunione. In quest'ultimo caso alla convocazione scritta tramite Registro Elettronico si accompagnerà un avviso trasmesso tramite e-mail alle persone oggetto di convocazione.
    e. I rappresentanti dei genitori verranno convocati all'orario di inizio del consiglio stesso, mentre i docenti saranno convocati con un anticipo di massima di circa trenta minuti, perché venga garantito il contraddittorio con l'alunno/a oggetto di provvedimento e i suoi genitori in un contesto di riservatezza, così come descritto ai punti successivi.
    f. In un orario precedente a quello di inizio del consiglio di classe verranno convocati i docenti, l'alunno/a oggetto di provvedimento e i suoi genitori. Si ascolterà la versione dei fatti dell'alunno/a e sarà reso possibile un confronto; il tutto sarà verbalizzato ed il verbale verrà allegato a quello del Consiglio di Classe straordinario (al comma 3 dell'art. 4 DPR 249/1998).
    g. Una volta terminato l'incontro con l'alunno/a oggetto di provvedimento e i genitori dello/a stesso/a, essi verranno

congedati. Si presterà attenzione al fatto che essi, uscendo, non incontrino i rappresentanti dei genitori, nel rispetto della riservatezza. Nel caso l'alunno/a oggetto di provvedimento e/o i suoi genitori non potessero presentarsi alla convocazione, essi potranno far pervenire una memoria in forma scritta, contenente la propria versione dei fatti in esame e il proprio pensiero a riguardo. Tale scritto dovrà essere inviato tramite una comunicazione al docente coordinatore di classe entro l'inizio del consiglio straordinario e di esso si terrà conto nella discussione successiva. Nel caso l'alunno/a oggetto di provvedimento e/o i suoi genitori non dovessero presentarsi alla convocazione e non facessero altresì pervenire alcuna memoria in forma scritta, il Consiglio di classe procederà comunque nell'esercizio della propria competenza in materia disciplinare, deliberando in merito ad eventuali sanzioni.

h. Inizierà quindi il vero e proprio Consiglio di Classe straordinario che, secondo la gravità dell'accaduto, valutate le osservazioni formulate dallo studente, da eventuali testimoni o da altre persone interessate e coinvolte, provvede a discutere l'accaduto e irroga la sanzione a maggioranza dei votanti. Il provvedimento disciplinare deve riportare gli estremi della deliberazione, la motivazione, la sanzione comminata e gli eventuali provvedimenti accessori, la decorrenza e la durata, i termini entro i quali adire eventuali impugnazioni presso l'organo competente. La sanzione disciplinare deve specificare in maniera chiara le motivazioni che hanno reso necessaria l'irrogazione della stessa.

i. Potrà essere offerta la possibilità di conversione della sanzione volta al recupero dello studente, attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale a vantaggio della comunità scolastica. Il provvedimento viene comunicato per iscritto alla famiglia dello studente dal Dirigente Scolastico.

4. La conclusione del procedimento deve avvenire entro dieci giorni dalla data di avvio.

Art. 6 Procedura di attuazione della sospensione (DPR 235/2007, art. 2)

Contro i provvedimenti irrogati è ammesso ricorso, entro 15 giorni, all'Organo di Garanzia della scuola (vedi ALL.1), istituito all'interno della scuola, che risponderà entro 10 giorni. Qualora l'organo di garanzia non decida entro tale termine, la sanzione non potrà ritenersi che confermata.

Art. 7 Mancanze disciplinari – Sanzioni – Soggetto comminante la sanzione

AREA 1 - FREQUENZA: ritardo, assenze, raccordo scuola-famiglie

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Entra in classe dopo il suono della seconda campana.	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale ▪ Annotazione sul Registro Elettronico (RICHIAMI) ▪ Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore per richiesta di chiarimenti via diario, via telefono o in presenza. Se, nonostante il provvedimento, la mancanza persiste il Dirigente Scolastico provvederà alla redazione di un richiamo ufficiale scritto	▪ Docente presente ▪ Coordinatore ▪ Dirigente Scolastico
Non giustifica i ritardi (anche brevi) e le assenze.	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale ▪ Annotazione sul Registro Elettronico (RICHIAMI) ▪ Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore per richiesta di chiarimenti via telefono o in presenza - EVENTUALE CONVOCAZIONE da parte del coordinatore e/o del DS ▪ Se, nonostante il provvedimento, la mancanza persiste il Dirigente Scolastico provvederà alla redazione di un richiamo ufficiale scritto	▪ Docente presente ▪ Dirigente Scolastico
Non è puntuale nel riferire le comunicazioni scuola-famiglia o le omette.	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale ▪ Annotazione sul Registro Elettronico (RICHIAMI) ▪ Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore per richiesta di chiarimenti via telefono o in presenza	▪ Docente presente ▪ Coordinatore
Assenze strategiche, entrate posticipate, uscite anticipate in concomitanza con interrogazioni e verifiche.	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	☐ Richiamo verbale ☐ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ☐ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Coordinatore ☐ EVENTUALE CONVOCAZIONE da parte del coordinatore e/o del DS ☐ Se, nonostante il provvedimento, la mancanza persiste il Dirigente Scolastico provvederà alla redazione di un richiamo ufficiale scritto	▪ Docente presente ▪ Coordinatore

AREA 2 - IMPEGNO: materiali, studio, compiti

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Usa in modo inappropriato il materiale didattico (es. pennarelli indelebili, forbici, squadre) e il diario.	▪ Occasionale ▪ Reiterata	☐ Richiamo verbale e/o annotazione sul Registro Elettronico. (RICHIAMI) ☐ Qualora la proprietà altrui venisse danneggiata il danno sarà rimborsato ☐ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Qualora il diario fosse perso o inutilizzabile la famiglia dell'alunno provvederà alla richiesta di un nuovo diario alla segreteria	▪ Docente presente ▪ Segreteria Didattica
Lascia il materiale didattico e non nel sottobanco.	▪ Occasionale ▪ Reiterata	▪ Richiamo verbale ▪ Annotazione sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza (RICHIAMI)	▪ Docente presente
Non avvisa immediatamente il docente di non aver svolto i compiti assegnati per casa o di averli svolti parzialmente. Non esegue i compiti scritti/orali assegnati; non rispetta fedelmente le consegne	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale e/o annotazione sul Registro Elettronico (RICHIAMI) ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza ▪ Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore per richiesta di chiarimenti via telefono o in presenza	▪ Docente presente ▪ Coordinatore

Non porta il materiale scolastico necessario per lo svolgimento della lezione (quaderno, libro, materiali per tecnologia e arte, ecc.)	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	☐ Richiamo verbale e/o annotazione sul Registro Elettronico (RICHIAMI) ☐ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza ☐ Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore per richiesta di chiarimenti via telefono o in presenza	▪ Docente presente ▪ Coordinatore
Si comporta scorrettamente durante le prove di verifica (chiede suggerimenti ai compagni, utilizza foglietti, copia dai compagni, utilizza un cellulare o altro dispositivo digitale)	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	☐ Richiamo verbale e/o annotazione sul Registro Elettronico (RICHIAMI) ☐ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza ☐ Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore per richiesta di chiarimenti via telefono o in presenza	▪ Docente presente ▪ Coordinatore
Non presta attenzione alle spiegazioni dei docenti o alle indicazioni di lavoro, arrecando disturbo al regolare svolgimento delle lezioni. Disturba ripetutamente o costantemente la lezione, intervenendo in modo inopportuno e provocatorio nei confronti dei compagni e dei docenti	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ed eventuale convocazione della famiglia da parte del docente che ha rilevato l'infrazione. ▪ Dopo reiterate segnalazioni sul registro, anche da parte di docenti diversi, convocazione dei genitori da parte del Coordinatore e/o convocazione del Consiglio di classe straordinario	▪ Docente presente ▪ Consiglio di Classe

AREA 3 - COMPORTAMENTO

AREA 3.1 Comportamento scorretto nei confronti dei doveri scolastici e delle regole organizzative

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Non segue prontamente l'insegnante negli spostamenti all'interno dell'edificio per raggiungere la palestra, i laboratori, ecc. oppure per raggiungere l'uscita al termine delle lezioni.	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ▪ Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del coordinatore per richiesta di chiarimenti via telefono o in presenza	▪ Docente presente
Al termine dell'ultima ora di lezione della mattina o del pomeriggio esce dagli spazi didattici lasciando in disordine e/o sporco il banco e lo spazio sottostante e limitrofo	▪ Occasionale ▪ Reiterata	▪ Richiamo verbale. Riordino e/o pulizia di quanto sporcato (banco, pavimento, ecc.) ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza	▪ Docente presente ▪ Personale ATA (che riferisce al docente l'accaduto)
Utilizzo di abbigliamento non consono e non adeguato all'ambiente scolastico	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale e annotazione sul Registro Elettronico (RICHIAMI) ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e comunicazione alla famiglia ▪ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Coordinatore	▪ Docente presente ▪ Coordinatore
Usa vocaboli non consoni all'ambiente scolastico, turpiloquio e/o bestemmie	▪ Grave ▪ Reiterata	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza e comunicazione/convocazione della famiglia ▪ In relazione alla gravità e alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di Classe

Si aggira nell'aula senza motivo e autorizzazione o mette in atto azioni di disturbo varie	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ed eventuale convocazione dei genitori da parte del docente e del Coordinatore ▪ Convocazione dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico	▪ Docente presente ▪ Coordinatore ▪ Dirigente Scolastico
Nei momenti destrutturati (divisione classi, visite d'istruzione, gite scolastiche, interventi di esperti, ecc.) si comporta in modo non adeguato (es. urla, lancia oggetti, gioca in modo pericoloso, si allontana senza permesso, ecc.)	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ed eventuale convocazione dei genitori da parte del docente e del Coordinatore ▪ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico e, in base alla gravità dell'infrazione, possibile convocazione del Consiglio di classe straordinario	▪ Docente presente ▪ Coordinatore ▪ Consiglio di Classe ▪ Dirigente Scolastico
Durante l'intervallo (in classe, in corridoio e in cortile) e nei cambi d'ora gioca o si comporta in modo inappropriato, lancia oggetti, si allontana senza permesso	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ed eventuale convocazione dei genitori da parte del docente e del Coordinatore ▪ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico e, in base alla gravità dell'infrazione, possibile convocazione del Consiglio di classe straordinario.	▪ Docente presente ▪ Coordinatore ▪ Consiglio di Classe ▪ Dirigente Scolastico
Durante l'intervallo in corridoio uno o più alunni giocano o si comportano in modo pericoloso.	▪ Grave	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa e provvedimento del consiglio di classe che a discrezione può interrompere la modalità di svolgimento dell'intervallo in corridoio per il tempo ritenuto necessario	▪ Docente presente ▪ Consiglio di Classe
All'ingresso e all'uscita da scuola percorre le scale di corsa, spintona i compagni, scavalca i cancelli, entra negli ambienti interni con la bicicletta o il monopattino o adopera sconsideratamente gli stess**i nel cortile della scuola**	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ed eventuale convocazione dei genitori da parte del docente e del Coordinatore ▪ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico e, in base alla gravità dell'infrazione, possibile convocazione del Consiglio di classe straordinario	▪ Docente presente ▪ Coordinatore ▪ Consiglio di Classe ▪ Dirigente Scolastico
Falsifica la firma dei genitori. Occulta con qualsiasi mezzo (correttore, penna, strappo di pagine, ecc.) comunicazioni varie alla famiglia. Occulta o modifica le valutazioni	▪ Grave ▪ Reiterata	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per sospensione temporanea da 1 a 3 giorni dalle lezioni o da attività specifica o da uno o più viaggi di istruzione (con conseguenze sul voto di comportamento). L'alunno sarà sospeso dalle normali lezioni ma sarà tenuto alla frequenza e svolgerà i compiti assegnati dai docenti del Consiglio di classe ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per sospensione temporanea da 3 a 15 giorni dalle lezioni o da attività specifica o da uno o più viaggi di istruzione (con conseguenze sul voto di comportamento). L'alunno sarà sospeso dalle normali lezioni ma sarà tenuto alla frequenza e svolgerà i compiti assegnati dai docenti del Consiglio di classe	▪ Docente presente ▪ Coordinatore ▪ Dirigente Scolastico

AREA 3.2 Comportamento scorretto nei confronti dei compagni

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Non chiede il permesso prima di prendere e utilizzare oggetti personali dei compagni di uso scolastico e/o non	▪ Occasionale ▪ Reiterata	▪ Richiamo verbale da parte del docente ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ▪ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del docente che rileva la	▪ Docente presente

	▪ Grave o persistente al provvedimento	mancanza	
Danneggia gli oggetti personali dei compagni (anche i dispositivi elettronici personali)	▪ Grave con ammissione di colpa ▪ Grave senza ammissione di colpa	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e comunicazione alla famiglia del docente che ha rilevato l'accaduto. ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e convocazione della famiglia qualora il docente sia comunque testimone del fatto. Nel caso in cui non ci sia invece evidenza dell'effettivo responsabile, il Consiglio di classe valuta la possibilità di richiedere un rimborso alla classe per responsabilità collettiva	▪ Docente presente ▪ Consiglio di Classe
Risponde o si rivolge ai compagni con toni aggressivi e minacciosi.	▪ Grave ▪ Reiterata	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente che ha rilevato la mancanza e comunicazione/convocazione della famiglia ▪ In relazione alla gravità e alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per eventuale sanzione.	▪ Docente presente ▪ Consiglio di Classe
Apostrofa i compagni con termini offensivi, discriminatori o volgari. Istiga i compagni ad assumere atteggiamenti inadeguati o a compiere atti scorretti. Reagisce verbalmente in modo violento alle provocazioni e alle aggressioni	▪ Grave ▪ Persistente al provvedimento o molto offensiva	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico, oppure in caso di offesa grave, convocazione della famiglia da parte del Coordinatore. ▪ Dopo la nota disciplinare successiva sul registro di classe: convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Coordinatore ▪ Consiglio di Classe
Aggredisce fisicamente i compagni	▪ Grave ▪ Persistente al provvedimento o molto grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del docente stesso, se di classe, oppure del coordinatore della classe di appartenenza (su segnalazione del docente che rilevato la mancanza) e convocazione dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico. ▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori e dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico su segnalazione del docente. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare. Il docente, inoltre, è tenuto ad avviare la pratica per infortunio in segreteria	▪ Docente presente ▪ Consiglio di Classe ▪ Dirigente Scolastico
Da solo o in un gruppo sottopone i compagni a soprusi fisici o psicologici, obbligandoli anche ad azioni che ledono la dignità e il rispetto dell'altro. Soprattutto nei confronti di un compagno più fragile	▪ Grave ▪ Persistente al provvedimento o molto grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del docente stesso, se di classe, oppure del coordinatore della classe di appartenenza (su segnalazione del docente che rilevato la mancanza) e convocazione dell'alunno o degli alunni da parte del Dirigente Scolastico ▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori e dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del Coordinatore. Contestualmente convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di Classe ▪ Dirigente Scolastico
Usa scorretto e offensivo di immagini di compagni	▪ Molto grave e all'interno della scuola	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori e dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del Coordinatore. Contestualmente convocazione del consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico

	▪ Molto grave e all'esterno della scuola	▪ Il docente, qualora evidenzi una qualsivoglia forma di reato, è tenuto ad informare il Dirigente Scolastico con comunicazione protocollata. Il capo d'istituto è tenuto ad informare la famiglia della conseguente denuncia all'autorità competente.	
Violenza privata, minaccia, percosse, ingiurie e reati che comportino situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone	▪ Molto grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori e dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del Coordinatore. Contestualmente convocazione del consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico

AREA 3.3 Comportamento scorretto nei confronti dei docenti, della Dirigenza e degli operatori scolastici

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Risponde in modo maleducato, polemico, provocatorio, arrogante, volgare, disconoscendo di fatto la funzione educativa e la professionalità dell'adulto	▪ Grave ▪ Persistente al provvedimento o molto offensiva	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e convocazione dei genitori da parte del Dirigente Scolastico con la presenza del docente o dell'adulto coinvolto ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico ▪ Personale ATA
Prende senza permesso e/o danneggia gli oggetti personali dei docenti, della Dirigenza o degli operatori scolastici	▪ Grave con ammissione di colpa ▪ Grave senza ammissione di colpa	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e comunicazione alla famiglia del docente o del Dirigente Scolastico nel caso del personale ATA che ha rilevato l'accaduto. ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e convocazione della famiglia qualora il docente sia comunque testimone del fatto. Nel caso in cui non ci sia invece evidenza dell'effettivo responsabile, il Consiglio di classe o il Dirigente Scolastico, nel caso del personale ATA, valuta la possibilità di richiedere un rimborso alla classe per responsabilità collettiva in sede di Consiglio di classe straordinario	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico ▪ Personale ATA
Usa scorretto e offensivo di immagini di docenti, Dirigenza e operatori scolastici	▪ Molto grave e all'interno della scuola ▪ Molto grave e all'esterno della scuola	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del Coordinatore o del personale ATA. Contestualmente convocazione del consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare ▪ Il docente o il personale ATA, qualora evidenzi una qualsivoglia forma di reato, è tenuto ad informare la famiglia della conseguente denuncia all'autorità competente.	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico ▪ Personale ATA
Violenza privata, minaccia, percosse, ingiurie e reati che comportino situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone	▪ Molto grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del Coordinatore o del personale ATA. Contestualmente convocazione del consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Coordinatore ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico ▪ Personale ATA

AREA 4 - RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Negli spostamenti all'interno dell'istituto non segue il proprio gruppo o le indicazioni del docente	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ▪ Convocazione dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico	▪ Docente presente ▪ Dirigente Scolastico

Non rispetta le norme stabilite per la sicurezza all'interno degli spazi scolastici	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa o dei collaboratori ATA. Eventuale nota disciplinare sul Registro Elettronico. Qualora la mancanza venisse rilevata dal collaboratore ATA questo può segnalare il fatto al DSGA tramite apposito modello ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico. Qualora la mancanza venisse rilevata dal collaboratore ATA questo può segnalare il fatto al DSGA tramite apposito modello ▪ Convocazione dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico	▪ Docente presente ▪ Personale ATA ▪ Dirigente Scolastico
Si allontana dall'aula o dagli spazi di lavoro senza autorizzazione, sfuggendo alla sorveglianza del docente o del personale scolastico	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale e/o nota disciplinare sul Registro Elettronico anche su comunicazione del collaboratore ATA al docente presente ▪ Convocazione dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico ▪ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico con o senza alunno	▪ Docente presente ▪ Dirigente Scolastico ▪ Personale ATA
Porta a scuola o utilizza oggetti pericolosi o potenzialmente pericolosi per sé e per gli altri (es. petardi, accendini, oggetti acuminati, martelli, detergenti in dotazione al personale scolastico, etc.) all'interno degli spazi scolastici, negli spazi adiacenti (cortile, etc.) e/o durante le visite guidate e i viaggi d'istruzione	▪ Grave	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico. Ritiro immediato del materiale, custodia temporanea in Presidenza e restituzione direttamente al genitore e convocazione presso l'ufficio di Presidenza per incontro con il Dirigente Scolastico. In relazione alla gravità e/o alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Danneggia o utilizza in modo improprio i materiali inerenti alla sicurezza (es. estintori, manichette antincendio, pulsanti di allarme, etc.)	▪ Grave	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico. Convocazione presso l'ufficio di Presidenza per incontro con il Dirigente Scolastico dell'alunno e/o della famiglia in relazione alla gravità del fatto. Qualora la mancanza venisse rilevata dal collaboratore ATA questo può segnalare il fatto al DSGA tramite apposito modello. In relazione alla gravità e/o alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Esce dall'istituto scolastico durante le ore di lezione, in autonomia e senza alcuna autorizzazione	▪ Grave ▪ Molto grave o persistente al provvedimento	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del docente stesso, se di classe, oppure del coordinatore della classe di appartenenza (su segnalazione del docente che rilevato la mancanza) e convocazione dell'alunno o degli alunni da parte del Dirigente Scolastico ▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del Coordinatore. Contestualmente convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Non rispetta i comportamenti e le norme inerenti ai momenti di emergenza e/o nelle esercitazioni di evacuazione	▪ Grave ▪ Molto grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del docente stesso, se di classe, oppure del coordinatore della classe di appartenenza (su segnalazione del docente che rilevato la mancanza) e convocazione dell'alunno o degli alunni da parte del Dirigente Scolastico ▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dei genitori da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del Coordinatore. Contestualmente convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico

AREA 5 - RISPETTO DELLE STRUTTURE, DEGLI AMBIENTI E DELLE COSE

AREA 5.1 Rispetto dell'uso delle strutture e delle cose dell'istituto

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Danneggia, per incuria e vandalismo (imbrattare le pareti, ecc.), materiale, locali, attrezzature e strutture scolastiche (cartine, banchi, sedie, armadi, finestre, porte, pareti, laboratori, LIM, dispositivi elettronici dell'istituto, libri della biblioteca ecc.)	▪ Grave con ammissione di colpa ▪ Grave e senza ammissione di colpa	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico. Qualora la mancanza venisse rilevata dal collaboratore ATA questo può segnalare il fatto al DSGA tramite apposito modello. Comunicazione alla famiglia da parte del docente che ha rilevato l'accaduto o del Dirigente Scolastico su segnalazione del personale ATA. Rimborso da parte della famiglia ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e convocazione della famiglia qualora il docente sia comunque testimone del fatto. Nel caso in cui non ci sia invece evidenza dell'effettivo responsabile, il Consiglio di classe valuta la possibilità di richiedere un rimborso alla classe per responsabilità collettiva	▪ Docente presente ▪ Personale ATA ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Sottrae materiale e attrezzature della scuola (libri, dizionari, dispositivi elettronici, materiali didattici, ecc.)	▪ Grave con ammissione di colpa ▪ Grave e senza ammissione di colpa	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico. Qualora la mancanza venisse rilevata dal collaboratore ATA questo può segnalare il fatto al DSGA tramite apposito modello. Convocazione della famiglia con alunno/a da parte del Dirigente Scolastico. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare. Restituzione e/o rimborso da parte della famiglia ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e convocazione della famiglia da parte del Dirigente Scolastico qualora il docente sia comunque testimone del fatto. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare. Restituzione e/o rimborso da parte della famiglia. Nel caso in cui non ci sia invece evidenza dell'effettivo responsabile, il Consiglio di classe valuta la possibilità di richiedere un rimborso alla classe o alla comunità scolastica per responsabilità collettiva	▪ Docente presente ▪ Personale ATA ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Provoca allagamenti. Provoca incendi. Manomette i termosifoni. Danneggia o ruba le bici parcheggiate nel cortile della scuola.	▪ Grave con ammissione di colpa ▪ Grave e senza ammissione di colpa	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico. Qualora la mancanza venisse rilevata dal collaboratore ATA questo può segnalare il fatto al DSGA tramite apposito modello. Convocazione della famiglia con alunno/a da parte del Dirigente Scolastico. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare. Risarcimento da parte della famiglia ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e convocazione della famiglia da parte del Dirigente Scolastico qualora il docente sia comunque testimone del fatto. Convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare. Risarcimento da parte della famiglia. Nel caso in cui non ci sia invece evidenza dell'effettivo responsabile, il Consiglio di classe valuta la possibilità di richiedere un risarcimento alla classe o alla comunità scolastica per responsabilità collettiva	▪ Docente presente ▪ Personale ATA ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
AREA 5.2 Rispetto dell'uso dei bagni			
COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	**FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA**	**SANZIONI**	**ORGANO COMPETENTE**
Sporca i locali dei bagni	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale del docente presente anche se di classe diversa e/o dal personale ATA. Il bagno rimarrà chiuso per il tempo necessario al ripristino della pulizia ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e riordino e/o pulizia degli ambienti sporcati. Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente presente. Se la mancanza viene rilevata dal personale ATA questo informerà il docente presente in classe e comunicherà al DSGA, il quale riferirà al Dirigente Scolastico per provvedimenti. In relazione alla gravità e alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per risarcimento danni e sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Consuma la merenda in bagno e si intrattiene impedendo ai compagni di utilizzare i servizi	▪ Occasionale ▪ Reiterata	▪ Richiamo verbale del docente presente anche se di classe diversa e/o dal personale ATA. ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e riordino e/o pulizia degli ambienti sporcati. Comunicazione alla famiglia da parte del docente o del Coordinatore	▪ Docente presente ▪ Coordinatore

Maltratta e/o danneggia ambienti, arredi e suppellettili (imbratta e tira calci a muri e porte, danneggia sanitari e dispenser di carta e sapone, lascia rubinetti aperti ecc.)	▪ Grave	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente presente. Se la mancanza viene rilevata dal personale ATA questo informerà il docente presente in classe e comunicherà al DSGA, il quale riferirà al Dirigente Scolastico per provvedimenti. In relazione alla gravità e alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per risarcimento danni e sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Impedisce l'accesso o l'uscita dei compagni dai locali del bagno e/o dallo spazio wc anche mediante blocco della porta oppure apre la porta dello spazio wc mentre è occupato	▪ Grave	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente presente. Se la mancanza viene rilevata dal personale ATA questo informerà il docente presente in classe e comunicherà al DSGA, il quale riferirà al Dirigente Scolastico per provvedimenti. In relazione alla gravità e alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per risarcimento danni e sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Provoca o incita una colluttazione	▪ Grave	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente presente. Se la mancanza viene rilevata dal personale ATA questo informerà il docente presente in classe e comunicherà al DSGA, il quale riferirà al Dirigente Scolastico per provvedimenti. In relazione alla gravità e alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Viola il divieto di fumo e di introduzione a scuola di sostanze non lecite	▪ Grave	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico da parte del docente presente. Se la mancanza viene rilevata dal personale ATA questo informerà il docente presente in classe e comunicherà al DSGA, il quale riferirà al Dirigente Scolastico per provvedimenti. In relazione alla gravità e alla reiterazione: convocazione del Consiglio di classe straordinario per risarcimento danni e sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico

AREA 6 - RISPETTO DELLA NORMATIVA RELATIVA AI TELEFONINI E AD ALTRI DISPOSITIVI ELETTRONICI (es. tablet, smartwatch, ecc.)

COMPORTAMENTO DELL'ALUNNO	FREQUENZA E/O GRAVITÀ DELLA MANCANZA	SANZIONI	ORGANO COMPETENTE
Usa in modo improprio i dispositivi elettronici forniti dalla scuola per le attività didattiche (foto senza autorizzazione, connessione a siti non a scopo didattico, etc.) (vedi ALL. 5 bis – Dimensione dell'informazione e Dimensione della condivisione)	▪ Occasionale ▪ Reiterata ▪ Grave o persistente al provvedimento	▪ Richiamo verbale da parte del docente presente, anche di classe diversa ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico ed eventuale comunicazione dei genitori da parte del docente ▪ Convocazione della famiglia dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico e convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Dirigente Scolastico
Mette in funzione o utilizza, senza autorizzazione, il cellulare (telefona, invia e legge messaggi, scatta e invia foto, si connette ad Internet, registra ed invia voci e/o filmati, ecc.) da solo e/o in presenza di altre persone all'interno dell'edificio (vedi ALL. 5 bis – Dimensione dell'informazione e Dimensione della condivisione)	▪ Grave ▪ Persistente al provvedimento o molto offensiva	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato l'infrazione. Consegna del cellulare (o dispositivo) spento al docente che ha rilevato l'infrazione e comunicazione immediata alla famiglia. Restituzione del cellulare o del dispositivo (temporaneamente custodito presso l'ufficio di Presidenza con verbale di presa in carico) direttamente al genitore (con verbale di riconsegna). ▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato l'infrazione ▪ . Ritiro del cellulare (o dispositivo) da parte del docente che ha rilevato l'infrazione e comunicazione immediata alla famiglia. Restituzione del cellulare o del dispositivo (temporaneamente custodito presso l'ufficio di Presidenza con verbale di presa in carico) direttamente al genitore (con verbale di riconsegna). Convocazione del Consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe ▪ Personale ATA
Durante l'uscita didattica o il viaggio d'istruzione utilizza senza autorizzazione i dispositivi elettronici personali	▪ Grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza e comunicazione scritta alla famiglia. Al rientro convocazione del consiglio di classe straordinario per la sanzione disciplinare	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe

Si rifiuta di consegnare il dispositivo elettronico	▪ Molto grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza. Convocazione immediata dell'alunno da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del docente presente. Consegna del cellulare (o dispositivo) spento all'ufficio di Presidenza (con verbale di presa in carico) e comunicazione immediata alla famiglia. Restituzione del cellulare o del dispositivo direttamente al genitore (con verbale di riconsegna)	▪ Docente presente ▪ Dirigente Scolastico
Durante l'orario scolastico usa il dispositivo personale per comunicare (telefonate o messaggi) con la famiglia o con persone esterne alla scuola senza usare i canali ufficiali	▪ Molto grave	▪ Nota disciplinare sul registro da parte del docente che ha rilevato la mancanza ▪ Convocazione della famiglia da parte del docente che ha rilevato la mancanza.	▪ Docente presente
Danneggia i dispositivi elettronici forniti dalla scuola per le attività didattiche	▪ Molto grave con ammissione di colpa ▪ Molto grave senza ammissione di colpa	▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e rimborso da parte della famiglia. ▪ Nota disciplinare sul Registro Elettronico e convocazione della famiglia per la richiesta di rimborso qualora il docente sia comunque testimone del fatto. Nel caso in cui non ci sia invece evidenza dell'effettivo responsabile, il Consiglio di classe valuta la possibilità di richiedere un rimborso alla classe per responsabilità collettiva	▪ Docente presente ▪ Consiglio di classe

Ove il fatto costituente violazione disciplinare sia anche qualificabile come reato in base all'ordinamento penale, il Dirigente scolastico sarà tenuto alla presentazione di denuncia all'autorità giudiziaria penale in applicazione dell'art. 361 c.p. (Nota Ministeriale n. 3602/2008).

Oltre alle situazioni qui descritte, sempre, a discrezione del CdC potrà essere richiesto CdC STRAORDINARIO per garantire sicurezza/incolumità (fisica e/o psichica/psicologica) o per evitare rischio dispersione o rischio di insuccesso formativo degli alunni.